



Das Amt für Bundesbau in Mainz sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine*n

Mediengestalterin / Mediengestalter (m/w/d)

Um diesen Dienstposten können sich Mediengestalter*innen, bevorzugt ausgebildet in der Fachrichtung Gestaltung und Technik, bewerben.

Sie werden in der Geschäftsstelle Öffentlichkeitsarbeit Bundesbau mitarbeiten, die für die externe und interne Kommunikation der Bauverwaltung des Bundes zuständig ist.

Sitz der Dienststelle ist Mainz.

Zu Ihrem Aufgabengebiet gehören:

- Gestaltung von Printprodukten (Flyer, Broschüren und Jahresberichte)
- Mitgestaltung des Intranets Bundesbau durch Entwicklung möglicher Sitemaps und Templates
- Betreuung von Projekten aus den Bereichen Corporate Design sowie Corporate Publishing
- Erstellung von PowerPoint Präsentationen in Absprache mit den Fachabteilungen
- Aufbereitung von Bildmaterial für Print- und digitale Medien
- Entwerfen von Infografiken
- Pflege und Entwicklung vorhandener Homepages

Wir erwarten eine abgeschlossene Ausbildung zur*zum Mediengestalter*in mit mindestens 2 Jahren Berufserfahrung sowie einschlägige Kenntnisse im Umgang mit InDesign und Photoshop oder vergleichbarer Software sowie in CMS-Systemen (z.B. Typo 3).

Wir erwarten zudem Erfahrungen bei der Gestaltung und Umsetzung von Print- und Internetprojekten, bei der Gestaltung und Pflege von Websites sowie beim Erstellen von Flyern und Broschüren.

Organisationsgeschick, um während der Projektabwicklung den Überblick über Arbeitsabläufe, Kosten und Termine zu behalten, setzen wir voraus.

Wir bieten:

- eine Vergütung nach dem TV-L mit den im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen
- geregelte flexible und familienfreundliche Arbeitszeiten



- berufliche Entwicklungs- und Aufstiegsmöglichkeiten
- einen zukunftssicheren Arbeitsplatz
- anspruchsvolle und abwechslungsreiche Aufgaben
- teamorientiertes Arbeiten
- qualifizierte Fortbildungsmöglichkeiten

Das Land Rheinland-Pfalz fördert aktiv die Gleichbehandlung aller Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter. Wir wünschen uns ausdrücklich Bewerbungen aller Altersgruppen, unabhängig von Geschlecht, einer Behinderung, dem ethnischen Hintergrund, der Religion, Weltanschauung oder sexuellen Identität. Im Rahmen des Landesgleichstellungsgesetzes (LGG) streben wir eine Erhöhung des Frauenanteils an. Wir sind daher an Bewerbungen von Frauen besonders interessiert. Im Falle einer Unterrepräsentanz werden sie bei gleichwertiger Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt. Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Das Amt für Bundesbau unterstützt die Vereinbarkeit von Beruf und Familie durch familienfreundliche Regelungen.

Erfahrungen, Kenntnisse und Fertigkeiten, die durch Familienarbeit oder ehrenamtliche Tätigkeit erworben wurden, werden bei der Beurteilung der Qualifikation im Rahmen des § 8 Abs. 1 des Landesgleichstellungsgesetzes berücksichtigt.

Die Einstellung erfolgt unbefristet. Eine Teilzeitbeschäftigung ist grundsätzlich möglich. Gehen entsprechende Bewerbungen ein, wird geprüft, ob den Teilzeitwünschen im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten (insbesondere Anforderungen der Stelle, gewünschte Gestaltung der Arbeitszeit) entsprochen werden kann.

Eine aussagefähige Bewerbung (Anschreiben mit Motivation für die Bewerbung, Lebenslauf, beruflicher Werdegang etc.) richten Sie bitte unter Angabe des frühestmöglichen Einstellungstermins **bis zum 17. Juni 2019** an das

Amt für Bundesbau
Personalabteilung • Wallstraße 1 • 55122 Mainz
personal@abb-rlp.de

Bitte stellen Sie uns Ihre Bewerbung – vorzugsweise per E-Mail mit maximal 5 MB– in einer PDF-Datei zur Verfügung. Falls Sie Ihre Bewerbungsunterlagen in Papierform einreichen,



bitten wir Sie, uns ausschließlich Kopien zu senden, da Ihre Unterlagen aus organisatorischen Gründen nicht zurückgegeben werden. Bitte teilen Sie uns außerdem Ihre E-Mail-Adresse und eine Rufnummer mit, unter der Sie tagsüber zu erreichen sind.

Land Rheinland-Pfalz **FAMILIEN-
FREUNDLICHER
ARBEITGEBER**